



## Curriculum Vitae Europass



### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Meloni Manuela**

### Esperienza professionale

Date	Settembre 2019 - presente
Lavoro o posizione ricoperti	Biologa e Nutrizionista
Principali attività e responsabilità	Libera professione
Tipo di attività o settore	Esercizio la libera professione e mi occupo di Nutrizione, Educazione Alimentare, Sicurezza Alimentare e Sistemi di Gestione Qualità

### Qualifiche e competenze

- Qualifica Auditor/Lead Auditor Sistemi di Gestione per la Qualità ISO 9001:2015 ISO 19011:2018 certificato CEPAS
- Consulente in Sicurezza Alimentare e Sistemi di Gestione Qualità
- Consulente per la certificazione dei prodotti biologici: trasformazione, commercio ed etichettatura
- Iscritta al Master di I livello Sostenibilità dei sistemi alimentari e della dieta mediterranea presso l'Istituto Agronomico del Mediterraneo di Bari (IAMB)

### Collaborazioni

Data	Gennaio - giugno 2021
Progetto	Guadagnare in Salute con la LILT - Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori

Ho preso parte al progetto "Guadagnare in Salute con la LILT" promosso dalla Lega Italiana per la lotta contro i tumori e già realizzato nel corso degli anni scolastici precedenti che costituisce attuazione del Protocollo di intesa tra la LILT e il Ministero dell'istruzione per "Promuovere ed attuare programmi di informazione ed educazione alla salute in relazione alla lotta contro i tumori". Il progetto è rivolto agli istituti scolastici di ogni ordine e grado e, nello specifico del mio incarico agli Istituti Alberghieri del 3° e 4° anno e vengono trattati i temi della prevenzione oncologica e stili di vita a rischio; in particolare la promozione di sani stili di vita, la prevenzione dall'abitudine al fumo e la percezione e la prevenzione del rischio.

### Aggiornamento professionale

Novembre 2021 - Aprile 2022

Costante e proficuo aggiornamento professionale nel rispetto della normativa ECM. Partecipo a numerosi corsi di approfondimento e qualificanti in campo nutrizionale, di diagnostica di laboratorio e sicurezza alimentare, tra cui:

- Obiettivo Sicurezza Alimentare: la Masterclass:
- La sicurezza alimentare nella filiera ittica: Ecosostenibilità, legislazione ed etichettatura nella filiera ittica
  - Etichettatura e conservazione degli alimenti: informazione e tecnologie per evitare gli sprechi alimentari
  - La sicurezza alimentare nella produzione primaria agricola: Dal campo alla tavola

Novembre 2021	Superato esami finali del corso AUDITOR/LEAD AUDITOR SISTEMI DI GESTIONE PER LA ISO 9001:2015 - ISO 19011/2018, n° 282 del Registro dei Corsi Qualificati in accordo allo schema CEPAS (rif. PG01- SH06 rev. corrente). Edizione del 8-9-15-16-17 Novembre 2021 Presso Ordine dei Biologi
09 luglio 2021	Corso FAD: Campagna vaccinale Covid-19: la somministrazione in sicurezza del vaccino anti SARS-CoV-2/Covid-19, organizzato da Istituto Superiore di Sanità
23 gennaio 2021	Nutrinformarsi: diete, perdere peso ma non salute, organizzato da CREA - Centro di Ricerca Alimenti e Nutrizione
25-26 settembre 2020	Congresso "SPAZIO NUTRIZIONE DIGITAL EDITION" - Responsabile Scientifico S. Bernasconi
21-22 febbraio 2020	"Le giornate di CARLO CANNELLA - Alimentazione e Nutrizione: interrelazioni sistemiche" - Presso Sapienza Università di Roma, Responsabile Scientifico Lorenzo Maria Donini
4-5 ottobre 2019	I Congresso Internazionale "La nutrizione negli anni 200" organizzato dall'Ordine Nazionale dei Biologi

## Esperienza professionale

Date	Novembre 2010 - settembre 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Organizzazione Eventi e Logistica
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabile organizzazione di eventi, congressi, meeting, fiere, viaggi "incentive", corsi ECM nazionali ed internazionali.</li> <li>• Attività di consulenza per la definizione del progetto, del programma e della logistica dell'evento (ricerca degli hotel, gestione e prenotazione allotment, prenotazione e gestione trasferimenti);</li> <li>• Individuazione delle date e delle location più adatte scelte dopo sopralluoghi tecnici; scelta di fornitori, di materiali, di impianti, di servizi</li> <li>• Elaborazione agenda e calendario meeting; consulenza nell'analisi del target e della tipologia dell'evento.</li> <li>• Gestione Segreteria Organizzativa pre-congressuale e congressuale e coordinamento personale in sede.</li> <li>• Gestione amministrativa: gestione del budget, stesura del bilancio preventivo di spesa dell'evento, aggiornamento dello stesso in corso d'opera e consuntivo finale.</li> <li>• Definizione e coordinamento dei servizi di Catering &amp; Banqueting; consulenza per la scelta del catering e della ristorazione in base al budget, al target e alla tipologia dell'evento.</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Varie società e collaborazioni
Tipo di attività o settore	Organizzazione Eventi, Congressi, Corsi ECM
<b>Esperienza professionale</b>	
Date	Sett. 2005 - ott. 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Informatore scientifico del farmaco specialist
Principali attività e responsabilità	Informatore specialist ospedaliero nel settore Malattie Infettive e Autoimmuni, Oncologico
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Novartis Farma spa
Tipo di attività o settore	Azienda Farmaceutica
<b>Esperienza professionale</b>	
Date	2003 - 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Informatore scientifico del farmaco
Principali attività e responsabilità	Informazione Scientifica presso MMG

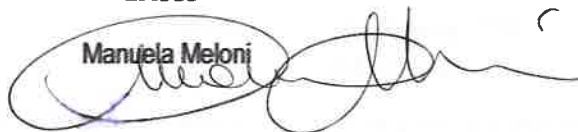
<b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>	Servier Italia											
<b>Tipo di attività o settore</b>	Azienda Farmaceutica											
<b>Esperienza professionale</b>												
<b>Date</b>	2002 - 2006											
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	Studente in: - Dottorato di Ricerca presso l'Università degli Studi di Torino in Fisiologia Umana (Titolo non conseguito) - Master Post-Universitario in Nutrizione Umana e Dietologia											
<b>Principali attività e responsabilità</b>	Ricerca											
<b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>	Università degli Studi di Torino											
<b>Tipo di attività o settore</b>	Ricerca Scientifica											
<b>Istruzione e formazione</b>												
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	Esame di stato presso l'Università degli Studi di Milano per l'abilitazione all'esercizio della professione di Biologo ed iscrizione all'Ordine Nazionale dei Biologi											
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	Laurea Magistrale Vecchio Ordinamento in Scienze Biologiche ad indirizzo Fisiopatologico presso Università degli Studi di Torino											
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	Licenza Liceo Scientifico											
<b>Capacità e competenze personali</b>												
<b>Madrelingua</b>	Italiana											
<b>Altra(e) lingua(e)</b>												
<b>Autovalutazione</b>												
<b>Livello europeo (*)</b>												
<b>Inglese</b>	B1		Intermedio		B1		Intermedio		B1		Intermedio	
<b>Francese</b>	A1		Elementare		A1		Elementare		A1		Elementare	
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue											
<b>Capacità e competenze sociali</b>	Ottime doti relazionali e di comunicazione, spirito di gruppo e capacità di adeguamento											
<b>Capacità e competenze organizzative</b>	Leadership e ottima attitudine alla gestione di progetti e di gruppi (coordinavo abitualmente gruppi di lavoro nell'organizzare eventi, anche gruppi diversi per eventi diversi contemporaneamente); Dal 2010 al 2019 ho lavorato nel settore dell'organizzazione di eventi, congressi, corsi ECM, meeting, fiere e viaggi "incentive". Ho una forte propensione al raggiungimento degli obiettivi grazie anche all'esperienza maturata nel settore farmaceutico. Abituata a lavorare sotto stress, ho ottime doti organizzative e di problem solving.											
<b>Capacità e competenze informatiche</b>	Buona conoscenza dei programmi Office™(Word™, Excel™ e PowerPoint™); Ottima conoscenza del sistema Mac Os											
<b>Patente</b>	B											
<b>Ulteriori informazioni</b>	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno '03											

**Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto, consapevole dei diritti relativi al capo III del Reg. UE 679/16 - GDPR, con la sottoscrizione del presente documento, presta esplicito ed inequivocabile consenso ex art. 7 Reg. UE 679/16, al trattamento dei propri dati personali ai fini per cui il presente CV viene chiesto**

Torino, 14 aprile 2022

In fede

Manuela Meloni

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Manuela Meloni', written over a printed name. The signature is fluid and cursive.